



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ЦЕНТР ЭКСТРЕННОЙ И РАДИАЦИОННОЙ МЕДИЦИНЫ
имени А.М. НИКИФОРОВА»**

ПРИКАЗ

08.09.2015

Санкт-Петербург

№ 42/110

О реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» **приказываю:**

1. Ввести в действие Положение о реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном учреждении «Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины имени А.М. Никифорова» МЧС России (приложение).
2. Назначить администратором системы электронного и дистанционного обучения ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России доцента кафедры безопасности жизнедеятельности, экстремальной и радиационной медицины института ДПО «Экстремальная медицина» Шевцова Владимира Ивановича.
3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора (по научной и учебной работе) В.Ю. Рыбникова.

Директор

С.С. Алексанин

Положение
о реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном учреждении «Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины имени А.М. Никифорова» МЧС России

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном учреждении «Всероссийский центр экстренной и радиационной медицины имени А.М. Никифорова» МЧС России (далее – ВЦЭРМ) при реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования, регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности.

1.2. ВЦЭРМ в соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» вправе при реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования использовать электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.3. Средством реализации электронной информационно-образовательной среды является специализированный образовательный портал ВЦЭРМ (<http://62.152.68.110/>) под управлением системы электронного и дистанционного обучения «Прометей».

2. Правовые основы применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Настоящее Положение разработано и устанавливает процедуры в соответствии с требованиями и рекомендациями следующих правовых документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 5 апреля 2013 г. № 60-ФЗ;

- Федерального закона «Об электронной подписи» от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ;
- Федерального закона «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;
- Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ;
- постановления Правительства Российской Федерации «О лицензировании образовательной деятельности» от 28 октября 2013 г. № 966;
- постановления Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
- Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 09 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени педагогической работы»;
- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;
- Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р ИСО/МЭК 17799-2005 «Информационная технология. Практические правила управления информационной безопасностью»;
- Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.83-2013 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»;
- ГОСТ Р 51241-2008 «Средства и системы контроля и управления доступом»;
- письма Минобрнауки России от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании» (вместе с «Разъяснениями о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования»);
- письма Минобрнауки России от 26.06.2003 № 14-55-784ин/15 «Примерные нормы времени для расчёта объёма учебной работы и основные виды учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования»;
- письма Минобрнауки России от 10.04.2014 № 06-381 «Методические рекомендации по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»;

- письма Минобразования России от 21.04.2015 № ВК-1015/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме».

3. Общие положения

3.1. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

3.2. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3.3. Целью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является обеспечение доступности образования, повышение его качества.

3.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения ВЦЭРМ обеспечивает доступ обучающихся, независимо от места их нахождения, к электронной информационно-образовательной среде, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей.

3.5. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий ВЦЭРМ обеспечивает доступ обучающихся к электронной информационно-образовательной среде, представляющей собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, необходимых и достаточных для организации опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом, а также между собой.

3.6. Порядок и формы доступа к используемой электронной информационно-образовательной среде устанавливаются ВЦЭРМ.

3.7. ВЦЭРМ вправе реализовывать образовательные программы дополнительного профессионального образования исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.8. ВЦЭРМ самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых педагогическими работниками. При этом допускается введение

специфичных для электронного обучения, дистанционных образовательных технологий видов работ, выполняемых педагогическими работниками.

3.9. При реализации образовательных программ ВЦЭРМ самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. В случае реализации образовательной программы или ее отдельных модулей исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается отсутствие аудиторной нагрузки.

3.10. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков освоения соответствующей образовательной программы.

3.11. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ВЦЭРМ вправе предоставить обучающимся возможность индивидуальной и/или коллективной работы в территориальных центрах доступа на площадях своих подразделений или партнерских организаций, с которыми ВЦЭРМ заключает соответствующий договор об оказании услуг. С использованием территориальных центров доступа ВЦЭРМ вправе организовывать мероприятия при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся, возлагая на партнерскую организацию задачу идентификации личности обучаемого и контроля соблюдения условий прохождения мероприятий.

3.12. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ВЦЭРМ обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических работников, управленческого и учебно-вспомогательного персонала путем организации переподготовки, повышения квалификации. Требуемый уровень подготовки определяется профессиональным стандартом, если стандарт имеется для соответствующей категории работников.

3.13. ВЦЭРМ при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.14. ВЦЭРМ при реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организует учебно-методическую

помощь обучающимся, главным образом, в форме консультаций с использованием средств телекоммуникаций.

3.15. ВЦЭРМ должен иметь лицензии на программное обеспечение, используемое в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.16. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ВЦЭРМ обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

3.17. Координация работ по обеспечению эффективного использования учебно-методической, системно-программной и электронно-образовательной составляющих электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется институтом дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина».

4. Обеспечение процесса внедрения, использования и развития электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Обязательным условием для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является наличие соответствующего технического, программного, информационного и кадрового обеспечения.

4.1. Техническое обеспечение включает в себя:

- специально оборудованные помещения с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также для связи преподавателей с обучающимися посредством сети Интернет;
- телекоммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к электронной информационно-образовательной среде, программному и информационному обеспечению через локальные сети и Интернет;
- телекоммуникационный канал Интернет с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса, проведения видеоконференций и обеспечения оперативного доступа к электронным учебно-методическим ресурсам.

4.2. Программное обеспечение включает в себя:

- системное программное обеспечение управления обучением и учебным контентом, с учетом актуальных обновлений и программных дополнений;
- системное программное обеспечение, обеспечивающее функционирование серверов, рабочих станций и организацию связи через Интернет или Интранет;
- прикладное программное обеспечение для поддержки WEB-сайтов и информационных ресурсов;

- прикладное программное обеспечение для организации администрирования образовательного процесса;

- прикладное программное обеспечение для преподавателей и обучающихся, с помощью которого реализуются конкретные решения организации и ведения образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- антивирусное программное обеспечение;

- программное обеспечение для резервного копирования и архивирования данных;

- программное обеспечение для создания и поддержки контента, совместимого с технической платформой электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- программное обеспечение, предоставляющее возможность проведения вебинаров, а также других видов связи преподавателей с обучающимися средствами сети Интернет.

- другое программное обеспечение, которое рекомендуется или распространяется ВЦЭРМ для обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.3. Информационное обеспечение включает в себя:

- электронный учебно-методический ресурс (ЭУМР) – учебно-методические материалы на электронных носителях и их сетевые версии, содержащие систему обязательных базовых знаний, умений и навыков по дисциплине в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями;

- электронный образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, являющийся функциональным элементом ЭУМР (структура, предметное содержание, методы и средства разработки и применения ЭОР определяются его функциональным назначением и спецификой применения);

- интерактивный дистанционный курс (ИДК) – разработанный на основе ЭУМР и размещенный в информационно-образовательной среде комплекс учебно-методических материалов, представленных в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченный системой навигации по курсу и управления различными его компонентами;

- электронные ресурсы, находящиеся в свободном доступе в сети Интернет;

- базу данных виртуальных лабораторных работ и практикумов;

- нормативно-правовую базу, касающуюся организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- другие базы и банки данных, в том числе и находящиеся в сети Интернет.

Координацию методической работы по созданию ЭУМР, ЭОР и ИДК осуществляет институт дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина».

4.4. Кадровое обеспечение.

Образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется:

- специально подготовленным профессорско-преподавательским составом, который создает и актуализирует учебные материалы для их размещения в электронной информационно-образовательной среде, проводит опосредованное взаимодействие и различные виды учебных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- административно-техническим и учебно-вспомогательным персоналом, осуществляющим учебно-методическое и организационно-техническое обеспечение учебного процесса.

Порядок и условия распределения функциональных обязанностей профессорско-преподавательского состава, административно-технического и учебно-вспомогательного персонала регламентируется локальными актами ВЦЭРМ (приказами, распоряжениями, должностными инструкциями и др.). Оптимальное количество сотрудников (штатное расписание), выполняющих различные функции, определяется ВЦЭРМ самостоятельно, исходя из уровня реализуемых образовательных программ, методики образовательного процесса, количества и структуры, обучающихся по отдельным образовательным программам и формам их освоения.

Институт дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина» является специализированным структурным подразделением ВЦЭРМ, обеспечивающим реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в полном объеме.

Основными задачами при реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

- программно-техническое сопровождение и развитие системы электронного и дистанционного обучения;
- администрирование и защита сетевого информационного пространства системы электронного и дистанционного обучения;
- организационно-методическое обеспечение системы электронного и дистанционного обучения;
- организация и сопровождение учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- совершенствование и повышение эффективности использования инновационных образовательных технологий и ресурсов;
- предоставление услуг по внедрению обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ВЦЭРМ обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки профессорско-преподавательского состава, административно-технического и учебно-вспомогательного персонала путем организации переподготовки, повышения

квалификации. Требуемый уровень подготовки определяется профессиональным стандартом, если стандарт имеется для соответствующей категории работников.

В случае необходимости ВЦЭРМ имеет право комплектовать профессорско-преподавательский состав, работающий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, сторонними педагогическими работниками, в том числе - проживающими вне места нахождения ВЦЭРМ, осуществляя с ними организационное и методическое взаимодействие с применением информационных и коммуникационных технологий.

Нормирование и оплата труда профессорско-преподавательского состава, работающего с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, регулируются внутренними нормативными документами ВЦЭРМ.

5. Структура и виды учебной деятельности

5.1. Основой образовательного процесса является утвержденный руководством ВЦЭРМ рабочий учебный план или индивидуальный учебный план направления подготовки (специальности).

Индивидуальный учебный план составляется с участием обучающегося и учитывает его индивидуальные особенности и способности.

Порядок составления и форма рабочего учебного плана специальности и индивидуального учебного плана обучающегося определяется ВЦЭРМ самостоятельно.

На основании индивидуального учебного плана составляется календарный график учебного процесса с указанием времени, отводимого на выполнение необходимых видов учебной деятельности, контрольных мероприятий и экзаменационную сессию.

5.2. Во ВЦЭРМ используются следующие виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, коллоквиум, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, практика, курсовая работа, выполнение квалификационной работы (дипломной работы, кандидатской диссертации). При необходимости ВЦЭРМ может устанавливать и другие виды учебных занятий.

5.3. Для осуществления учебной деятельности используются дидактические средства, технологии электронного и дистанционного обучения. ВЦЭРМ организует учебные занятия в виде телевизионных лекций, видеолекций, радиолекций, мультимедиа-лекций, слайд-лекций, телеконференций и видеоконференций; виртуальных лабораторных практикумов (с использованием мультимедиа-технологий, геоинформационных технологий, имитационного моделирования), тренинговых компьютерных программ (обучающих, игровых, исследовательских, тестирующих), занятий на компьютерных моделях, занятий в лабораториях удаленного доступа, работы с текстами на бумажных и/или электронных носителях в соответствии с применяемой дистанционной образовательной технологией.

Учебные и методические материалы на электронных носителях передаются в пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

5.4. Образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий реализуется в форме асинхронного и синхронного взаимодействия обучающихся и преподавателей ВЦЭРМ.

Асинхронная организация образовательного процесса обеспечивает обучающимся возможность освоения учебного материала в любое удобное для них время и общение с преподавателями с использованием средств телекоммуникаций в режиме отложенного времени.

Синхронная организация образовательного процесса предусматривает проведение учебных мероприятий и общение обучающихся с преподавателями в режиме реального времени с использованием средств телекоммуникаций, а также очно.

При организации образовательного процесса может быть использован принцип комбинирования форм взаимодействия между обучающимися и преподавателями.

5.5. Реализация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется посредством специализированного образовательного портала ВЦЭРМ при условии соответствующего учебно-методического, кадрового и технического обеспечения.

5.6. При организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий должны соблюдаться следующие принципы:

- единства образовательной, воспитательной и развивающей функций обучения;
- применение коллективных или индивидуальных форм обучения, или их сочетание;
- системность и последовательность в обучении;
- доступность образовательных ресурсов;
- создание максимально благоприятных условий для овладения обучающимися знаниями, развития и проявления творческой индивидуальности;
- целесообразность применения новых информационных технологий, воздействующих на все компоненты системы обучения: цели, содержание, методы, организационные формы и средства обучения;
- безопасность, включающая широкий спектр мероприятий, касающихся защиты секретной информации, распространения ложной информации, исключения недобросовестности и фальсификации обучения.

5.7. В системе электронного и дистанционного обучения во ВЦЭРМ должны поддерживаться следующие алгоритмы прохождения курса:

- Последовательный. Материалы курса предоставляются обучающимся последовательно – страница за страницей, ранее пройденные материалы доступны для изучения в произвольном порядке.

- Произвольный. Обучаемый может произвольно выбирать элементы курса для изучения. Все элементы курса доступны для изучения в любой момент времени.

5.8. Для управления образовательным процессом и доставки обучающимся дидактических материалов применяется информационно-телекоммуникационные технологии, средства почтовой связи, специализированное программное обеспечение, включающее в себя систему автоматизированного документооборота, электронные банки знаний и интерактивные мультимедиа средства.

Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся.

5.9. ВЦЭРМ проводит текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся в системе электронного и дистанционного обучения, защищенной от несанкционированного доступа и фальсификаций.

Порядок, вид и технология проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестация обучающихся, устанавливаются ВЦЭРМ самостоятельно.

5.10. Срок обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определяется федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями и индивидуальными учебными планами, которые разрабатываются ВЦЭРМ с учетом реальных возможностей выполнения образовательных программ.

5.11. Выпускникам ВЦЭРМ, успешно закончившим полный курс обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании.

6. Порядок организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1. Прием граждан на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется в порядке, установленном Правилами приема во ВЦЭРМ на соответствующий учебный год.

6.2. Для обеспечения возможности правильного выбора ВЦЭРМ доводит до участников образовательных отношений информацию о возможности реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.3. Обучение по образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется на бюджетной основе и на основании договоров на оказание платных образовательных услуг.

6.4. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

Федерации в соответствии с той формой получения образования, на которую они зачислены.

6.5. Учебный год при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий состоит из одного или двух семестров, каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией. Организация образовательного процесса регламентируется утвержденными графиками учебного процесса, расписаниями занятий, зачетов, экзаменов и других форм промежуточной аттестации.

6.6. Для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий применяются: кейсовая технология, интернет-технология (сетевая технология), телекоммуникационная (информационно-спутниковая) технология. Допускается сочетание основных видов технологий, а также их сочетание с иными формами проведения занятий.

6.7. В качестве основного информационного ресурса в образовательном процессе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются методически (дидактически) проработанные информационные базы данных, по своему объему и содержанию соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

6.8. Приказ ВЦЭРМ о зачислении слушателей является основанием для регистрации слушателей в системе электронного и дистанционного обучения «Прометей». После издания приказа о зачислении, сотрудники института дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина» устанавливают каждому из вновь поступивших логин и пароль для доступа к учебно-методическим материалам образовательного контента на сайте <http://62.152.68.110/> по соответствующему направлению подготовки (специальности). Информацию о логине и пароле обучающиеся получают лично в институте дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина» или на адрес личной электронной почты.

6.9. Каждый семестр для обучающихся устанавливается доступ к контенту по дисциплинам учебного плана текущего семестра. Обучающимся на платной (договорной) основе при несвоевременной оплате за обучение сотрудники института дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина» закрывают доступ к учебно-методическим материалам. Возобновление доступа происходит в течение 10 дней с момента погашения финансовой задолженности.

6.10. Для обучающихся в случае необходимости сотрудниками института дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина» проводится вводное занятие по применению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебной деятельности.

6.11. Основными видами образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:
- лекции в режиме телеконференции, видеолекции, лекции-презентации;

- практические, семинарские и лабораторные занятия (off-line или on-line), в том числе компьютерный лабораторный практикум;
- консультации (off-line или on-line), реализуемые с применением средств телекоммуникации: электронная почта, чат, форумы, видеоконференции;
- тестирование (off-line или on-line);
- самостоятельная работа слушателей, включающая работу (off-line или on-line) с интерактивными учебно-методическими материалами контента по дисциплинам, а также с традиционными учебными изданиями.

6.12. В соответствии с учебным планом обучающиеся самостоятельно, в заданной последовательности, изучают темы (разделы, модули) учебного курса (дисциплины); участвуют в дискуссиях сетевых семинаров и практикумов; выполняют контрольные задания практикумов, контрольные и курсовые работы, предусмотренные рабочими учебными планами; получают on/off-line-консультации преподавателей. По мере усвоения материала обучающиеся проходят текущее и итоговое тестирование по учебному курсу (дисциплине).

6.13. На протяжении семестра обучающиеся могут заниматься в удобном для них темпе, придерживаясь плана-графика по каждой дисциплине как оптимальной траектории изучения этой дисциплины. Выполненные контрольные задания оформляются в отдельном файле и отправляются электронной почтой в институт дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина» или помещаются в отдельной тетради и отправляются по почте России.

6.14. При применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ВЦЭРМ организует учебно-методическое сопровождение обучающихся, как в форме очных консультаций, так и в форме консультаций с использованием средств телекоммуникации. Взаимодействие обучающихся с преподавателями может осуществляться по инициативе, как обучающихся, так и преподавателей. On/off-line-консультации проводятся в течение семестра. Очные консультации обучающихся проводятся в соответствии с расписанием, как правило, в период сессии.

6.15. Контроль качества освоения учебного курса (дисциплины) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий достигается при помощи:

- обязательного on-line-тестирования по каждой изучаемой дисциплине: тесты для самоконтроля по каждой теме учебного курса (дисциплины); итоговое тестирование по учебному курсу (дисциплине) в целом;

- учета результатов выполнения всех контрольных мероприятий по учебному курсу (дисциплине) в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины.

6.16. Результаты освоения учебного курса (дисциплины) документально подтверждаются протоколом личной статистики по освоению учебной дисциплины, который хранится в электронной форме в электронной зачетной книжке (досье) обучающегося по каждой дисциплине.

6.17. Успешное прохождение всех видов тестовых испытаний и выполнение всех контрольных мероприятий является условием допуска к промежуточной аттестации (сдаче зачетов и экзаменов) по учебному курсу (дисциплине).

6.18. Промежуточная аттестация проводится дистанционно с использованием системы электронного и дистанционного обучения, обеспечивающей идентификацию личности. Результаты сдачи экзамена, дифференцированного зачета, защиты курсовой работы оцениваются по 4-х бальной шкале – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и вносятся в экзаменационную ведомость, в случае положительной оценки – в электронную зачетную книжку. Результаты зачета оцениваются по 2-х бальной шкале – «зачтено», «не зачтено» и вносятся в зачетную ведомость, в случае положительной оценки – в электронную зачетную книжку.

6.19. В институте дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина» при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот ведется в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Сохранение сведений об итоговой аттестации и личных документах обучающихся на бумажном носителе являются обязательными.

6.20. По заявлению обучающихся им могут быть установлены индивидуальные сроки прохождения промежуточной аттестации по учебному курсу (дисциплине). Индивидуальный срок промежуточной аттестации устанавливается приказом ВЦЭРМ.

6.21. Итоговая аттестация регламентируется Положением об итоговой аттестации ВЦЭРМ.

6.22. Итоговая аттестация проводится очно или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.23. После положительного решения аттестационной комиссии обучающимся выдается документ об образовании.

7. Организация взаимодействия участников образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

7.1. Общее руководство, координацию работ по обеспечению эффективного использования учебно-методической, системно-программной и электронно-образовательной составляющих образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляет ректор института дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина».

7.2. Для эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса за каждым из них закрепляется соответствующая роль и степень ответственности, а также определяется направление и формы взаимодействия с другими участниками образовательного процесса.

В реализации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий участвуют следующие структурные подразделения института дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина»:

7.2.1. Руководство (ректор, проректор, начальник учебного отдела):

- определяет стратегические направления реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- контролирует реализацию стратегических направлений и оперативных решений развития системы электронного и дистанционного обучения;
- участвует в подготовке и проведении экспертизы качества разработанных электронных учебно-методических ресурсов (ЭУМР) перед их размещением в системе электронного и дистанционного обучения;
- осуществляет иную деятельность, касающуюся функционирования системы электронного и дистанционного обучения в соответствии с Положением об институте дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина».

7.2.2. Учебный отдел:

- организует прием документов и набор слушателей на обучение по образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на бюджетной и договорной основе;
- обеспечивает организацию образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- определяет порядок и формы доступа к системе электронного и дистанционного обучения;
- готовит приказы по личному составу обучающихся;
- формирует пакет документов для проведения промежуточной и итоговой аттестации (ведомости, направления, расписание и т.п.), сохраняет сведения об их результатах на бумажных и электронных носителях;
- ведет базу данных обучающихся;
- участвует в обеспечении маркетинга образовательных программ, основанных на применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- организует обучение профессорско-преподавательского состава, административно-технического и учебно-вспомогательного персонала, реализующего образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ведущих вузах, предлагающих соответствующие программы повышения квалификации;
- проводит обобщение и анализ замечаний и предложений всех участников образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по эффективности и качеству его использования, выдает рекомендации по повышению его эффективности;

- проводит мониторинг нормативно-правовой базы по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включая международные стандарты;
- участвует в разработке новых положений, правил, стандартов и другой нормативной и методической документации, касающейся организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7.2.3. Кафедры:

- обеспечивают выполнение распоряжений ректората по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивают разработку ЭУМР для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- закрепляют исполнителей для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий из числа профессорско-преподавательского состава кафедры;
- обеспечивают выполнение учебной нагрузки с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- проводят актуализацию ЭУМР, разработанных для системы электронного и дистанционного обучения с учетом опыта их использования и новых научных данных;
- контролируют процесс разработки ЭУМР профессорско-преподавательским составом кафедры в соответствии с требованиями, предъявляемыми к обучению с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- инициируют подготовку и/или повышение квалификации профессорско-преподавательского состава по применению инструментальных средств обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- составляют рабочие учебные программы, учитывающие особенности обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- назначают ответственных по применению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на кафедре;
- определяют и организуют виды занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по конкретным образовательным программам по согласованию с учебным отделом;
- обеспечивают образовательный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с утвержденным графиком обучения, в том числе контроль за самостоятельной работой обучающихся.

7.2.4. Администратор системы электронного и дистанционного обучения:

- обеспечивает программно-техническое сопровождение и развитие системы электронного и дистанционного обучения;
- осуществляет администрирование, управление и настройку системы электронного и дистанционного обучения;
- организует сопровождение образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- создает учебные мероприятия системы электронного и дистанционного обучения (календарные планы, рубрики, курсы, тесты, вебинары, допуски, анкетирование, опросы, отчеты и пр.);
- размещает на образовательном портале электронные учебно-методические ресурсы и другую информацию;
- проводит тестирование электронных учебно-методических ресурсов перед их массовым запуском;
- обучает и консультирует профессорско-преподавательский состав, административно-технический и учебно-вспомогательный персонал ВЦЭРМ при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- определяет и настраивает права доступа пользователей системы электронного и дистанционного обучения;
- осуществляет ведение, резервное копирование и актуализацию базы данных системы электронного и дистанционного обучения;
- осуществляет контроль за перепиской слушателей;
- представляет отчеты (индивидуальные, групповые) по обучению и тестированию слушателей;
- представляет сведения о работе профессорско-преподавательского состава в системе электронного и дистанционного обучения;
- организует бесперебойное функционирование системы электронного и дистанционного обучения;
- организует приобретение и установку необходимого оборудования и программного обеспечения для системы электронного и дистанционного обучения;
- организует необходимые профилактические работы, ремонт, замену, обновление оборудования и программного обеспечения для системы электронного и дистанционного обучения.

8. Основные права и обязанности профессорско-преподавательского состава и обучающихся

8.1. Профессорско-преподавательский состав:

Профессорско-преподавательский состав, обеспечивающий реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, должен иметь соответствующую подготовку и отвечать определенным требованиям.

8.1.1. Профессорско-преподавательский состав имеет право:

- получать рекомендации и методическую поддержку администратора системы электронного и дистанционного обучения;

- использовать ресурсы и возможности системы электронного и дистанционного обучения ВЦЭРМ в своей работе в соответствии с общей концепцией работы кафедры;

- подготавливать и издавать учебные пособия (учебники) на основе разработанных ЭУМР;

- наполнять образовательный ресурс учебными и методическими материалами;

- редактировать содержание образовательного ресурса;

- назначать и перераспределять баллы за выполнение учебных заданий;

- оценивать ответы слушателей;

- участвовать в учебных дискуссиях (форумах);

- отправлять сообщения другим участникам образовательного процесса.

8.1.2. Профессорско-преподавательский состав должен:

- обладать специальными знаниями и умениями в области методики и педагогики обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- уметь разрабатывать содержательную часть ЭУМР;

- обеспечить эффективность образовательного процесса;

- владеть компьютерными, информационными и коммуникационными технологиями, в том числе методами работы в системе электронного и дистанционного обучения ВЦЭРМ;

- уметь подготавливать и проводить групповые занятия (используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя) на основе организованных информационных технологий с использованием игровых, тренинговых и других методов проведения активных групповых занятий;

- актуализировать ЭУМР по преподаваемым дисциплинам;

- соблюдать регламент организации образовательного процесса, в том числе находиться в системе электронного и дистанционного обучения в соответствии с тематическим планом-графиком курса;

- организовать самостоятельную работу слушателей и контроль за ней, мотивацию слушателей к обучению и т.п.;

- систематически повышать квалификацию в области реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.2. Обучающиеся:

8.2.1. Обучающийся имеет право получить:

- доступ к ЭУМР в системе электронного и дистанционного обучения согласно графику учебного процесса;

- всю информацию, касающуюся организации образовательного процесса;

- консультацию преподавателей в процессе изучения дисциплины через систему электронного и дистанционного обучения или с использованием средств телекоммуникации;

- консультацию администратора системы электронного и дистанционного обучения по организационным и техническим вопросам;
- участвовать в учебных дискуссиях (форумах);
- отправлять сообщения преподавателям и администратору системы электронного и дистанционного обучения
- отправлять сообщения другим участникам образовательного процесса.

8.2.2. Обучающийся обязан:

- после зачисления, для получения допуска к ЭУМР по дисциплинам учебного плана, изучить порядок работы в системе электронного и дистанционного обучения;
- выполнять в установленные сроки все виды учебных занятий по дисциплинам рабочего учебного плана;
- проходить текущую, промежуточную и итоговую аттестацию согласно тематическому плану-графику;
- следовать рекомендациям по изучению материалов ЭУМР, установленным преподавателем системы электронного и дистанционного обучения;
- при возникновении затруднений обратиться к администратору системы электронного и дистанционного обучения.

9. Нормирование труда профессорско-преподавательского состава при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

9.1. В целях упорядочения нагрузки профессорско-преподавательского состава на кафедрах института дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина» осуществляется планирование и учет индивидуального годового бюджета рабочего времени, включающего выполнение всех видов работ, предусмотренных функциональными обязанностями профессорско-преподавательского состава: учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной.

9.2. Основным документом, определяющим годовой бюджет рабочего времени профессорско-преподавательского состава кафедр института дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина», является индивидуальный план работы, который составляется на учебный год, исходя из функциональных обязанностей и требований планов ВЦЭРМ.

Индивидуальные планы работы рассматриваются на заседании кафедры института дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина» и утверждаются заведующим кафедрой. В течение года в них могут вноситься изменения и дополнения на основе решений кафедры. В индивидуальном плане работы должны быть отражены все виды работ, объем (в академических часах) и сроки их выполнения.

9.3. Затраты времени на учебную, методическую и научно-исследовательскую работу, выполняемую профессорско-преподавательским составом ВЦЭРМ при реализации образовательных программ с применением

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, приведены в Таблице.

Нормы планирования и учета затрат времени на учебную, методическую и научно-исследовательскую работу, выполняемую профессорско-преподавательским составом ВЦЭРМ при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
(1 академический час – 45 минут)

Таблица

№№ пп	Вид работы	Нормы времени в часах	Примечание
1. Учебная работа			
1.	Проведение лекций в режиме on-line	1 час	На одну учебную группу по каждой дисциплине
2.	Проведение семинаров, вебинаров, тренингов в режиме on-line	1 час	На каждого преподавателя, участвующего в проведении
3.	Консультация перед вступительными экзаменами	2 часа	На дисциплину
4.	Проведение вводного занятия	1 час	На одну учебную группу по каждой дисциплине
5.	Проведение консультационных занятий	1 час	На одну учебную группу по каждой дисциплине
6.	Проверка контрольной работы	0,5 часа	На одну контрольную работу одного слушателя
7.	Проверка курсовой работы	1 час	На одного слушателя
8.	Проверка отчетов о стажировке, практике	0,5 часа	На один отчет одного слушателя
9.	Прием зачета в синхронном и асинхронном режимах	1/3 часа	На одного слушателя
10.	Прием экзамена в синхронном и асинхронном режимах	1/3 часа	На одного слушателя
11.	Руководство дипломной работой	25 часов	На одного слушателя
12.	Анализ и учет результатов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в системе электронного и дистанционного обучения	12 часов	На одну учебную группу
13.	Администрирование и настройка системы электронного и дистанционного обучения	до 4 часов	Ежедневно

№№ пп	Вид работы	Нормы времени в часах	Примечание
14.	Ведение и актуализация базы данных системы электронного и дистанционного обучения	до 30 часов	На одну учебную группу
2. Методическая работа			
15.	Разработка содержательной части электронного учебно-методического ресурса по дисциплине: - вновь вводимого; - переработка существующего	до 40 часов в год до 20 часов в год	на 100 часов курса
16.	Разработка интерактивной части электронного учебно-методического ресурса по дисциплине для системы электронного и/или дистанционного обучения: - вновь вводимого; - переработка существующего	В зависимости от сложности до 160 часов; до 80 часов.	На одну дисциплину
17.	Размещение и проверка работоспособности электронного учебно-методического ресурса по дисциплине в системе электронного и/или дистанционного обучения:	до 8 часов	На одну дисциплину
18.	Разработка тестовых вопросов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации без размещения в системе электронного и/или дистанционного обучения	1/6 часа;	За один тестовый вопрос
19.	Размещение и проверка работоспособности тестовых заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации в системе электронного и/или дистанционного обучения	до 6 часов	На одну дисциплину
20.	Интерактивное сопровождение учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	8 часов	На одну дисциплину
21.	Подготовка к проведению лекции по дисциплине в режиме on-line: - проводимой впервые; - переработка существующей	до 3 часов; до 1 часа.	На одну дисциплину
22.	Подготовка к проведению семинаров, вебинаров, тренингов по дисциплине в режиме on-line: - проводимых впервые; - переработка существующих	до 3 часов; до 1 часа.	На одну дисциплину
23.	Разработка материалов для приема вступительных экзаменов для поступающих во ВЦЭРМ для обучения по образовательным программам, реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	до 15 часов	На один комплект экзаменационных материалов по каждой учебной дисциплине
24.	Разработка методических рекомендации по вопросам внедрения систем электронного и дистанционного обучения в образовательную деятельность ВЦЭРМ	до 10 часов	За один авторский лист

№№ пп	Вид работы	Нормы времени в часах	Примечание
25.	Оказание методической помощи профессорско-преподавательскому составу, административно-техническому и учебно-вспомогательному персоналу по работе в системе электронного и дистанционного обучения	до 40 часов в год	На одну дисциплину
3. Научно-исследовательская работа			
26.	Разработка и подготовка к изданию электронных образовательных ресурсов для системы электронного и/или дистанционного обучения: - издаваемый впервые; - при переиздании	- до 90 часов; - до 50 часов	За один авторский лист
27.	Рецензирование электронных образовательных ресурсов для системы электронного и/или дистанционного обучения	до 6 часов	За один авторский лист
28.	Подготовка и участие в научных и практических конференциях, семинарах, «круглых столах» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	до 10 часов	За один авторский лист
29.	Участие в мониторинговых и социологических исследованиях с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	до 10 часов	На одну тему
30.	Руководство или участие в научно-исследовательской или опытно-экспериментальной работе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	до 30 часов	За один авторский лист
31.	Участие в работе секции дополнительного профессионального образования и дистанционного обучения учебно-методического совета МЧС России с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	до 20 часов	За один авторский лист

10. Учебно-методические материалы для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

10.1. Разработка электронных учебно-методических ресурсов (ЭУМР).

Для организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо наличие ЭУМР по всем дисциплинам образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями.

Подготовка ЭУМР осуществляется разработчиком курса по утвержденным рабочим учебным программам и включается в индивидуальные планы работы преподавателей в раздел методической работы.

Разработчиками курса (авторами) могут быть преподаватели, ведущие дисциплины в текущем году у обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также авторский коллектив преподавателей кафедр.

Разработчики ЭУМР вправе использовать материалы, размещенные в системе федеральных образовательных порталов, центральной библиотеке образовательных ресурсов, а также информационные ресурсы российских и зарубежных юридических и физических лиц в объеме и способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

10.2. ЭУМР в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины должен обеспечивать:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний (самоконтроль, текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию), путем предоставления обучаемым необходимых учебных материалов, специально разработанных для проведения образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- методическое сопровождение образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- дополнительную информационную поддержку образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

10.3. Основные элементы ЭУМР:

- учебный план по изучению дисциплины;

- рабочая учебная программа по дисциплине, содержащая распределение учебного времени по разделам, темам и видам занятий, основное содержание курса или дисциплины, перечень тем практических и лабораторных занятий, контрольные вопросы, список литературы;

- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и подготовке к различным видам занятий, текущему контролю знаний, промежуточной и итоговой аттестации;

- учебное пособие по дисциплине, методически и дидактически подготовленное для обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, содержащее теоретические основы дисциплины или раздела дисциплины. В состав учебного пособия могут быть включены глоссарий, список литературы и примеры практического использования теоретических положений;

- учебно-методические материалы по дисциплине, обеспечивающее освоение и реализацию образовательной программы (контрольные работы, практикумы, лабораторные практикумы, деловые игры, семинары, задания на курсовые работы);

- контрольно-измерительные материалы для самоконтроля, текущего контроля знаний и итоговой аттестации.

10.4. Дополнительные элементы ЭУМР.

В состав ЭУМР могут включаться дополнительные информационные ресурсы:

- учебные (учебники, учебные пособия, тексты лекций, хрестоматии, разработанные в других образовательных организациях данного профиля);
- информационно-справочные (справочники, словари, в том числе терминологические), нормативные документы и другие материалы;
- ссылки на Интернет-ресурсы по дисциплине.

10.5. Дидактические единицы ЭУМР должны соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям.

10.6. ЭУМР ежегодно актуализируется и обновляется.

10.7. Все ЭУМР, используемые в образовательном процессе, проходят внутреннее или внешнее рецензирование в соответствии с решением кафедры.

10.8. Авторские и имущественные права на ЭУМР.

Права авторов электронных учебно-методических ресурсов устанавливаются и регулируются в соответствии с частью четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации от 18.12.2006.

11. Финансовые отношения

11.1. Финансирование ВЦЭРМ при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется за счет средств:

- государственного бюджета;
- выполнения договоров;
- полученных грантов;
- добровольных взносов и пожертвований;
- других поступлений, которые не запрещены действующим законодательством.

11.2. Финансовые отношения между ВЦЭРМ, другими образовательными организациями, учреждениями и организациями в сфере применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляются в соответствии с двусторонними или многосторонними договорами.

12. Международное сотрудничество

12.1. Основными направлениями международного сотрудничества в сфере электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для ВЦЭРМ являются:

- участие в проектах и программах, которые направлены на вхождение системы электронного и дистанционного обучения ВЦЭРМ в мировую образовательную систему с сохранением национальных интересов и достижений отечественного образования, в частности, создания международных виртуальных университетов, в состав которых входят образовательные организации разных стран;

- проведение совместных научных исследований в части развития электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- участие в разработке международных стандартов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- предоставление услуг, связанных с получением образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, иностранным гражданам;
- командировки за границу педагогических, научно-педагогических работников и других специалистов с целью повышения квалификации по применению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно международным договорам ВЦЭРМ с иностранными партнерами.

12.2. В пределах своей компетенции ВЦЭРМ имеет право осуществлять международное сотрудничество в сфере электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, подписывать соответствующие договоры, устанавливать прямые связи с образовательными организациями иностранных государств, международными организациями и фондами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Требования безопасности при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

13.1. Система электронного и дистанционного обучения ВЦЭРМ для защиты информации и обеспечения безопасного доступа к информационным ресурсам должна поддерживать промышленные стандарты в области безопасности компьютерных систем, обеспечивать защищенное взаимодействие с действующей ИТ инфраструктурой, иметь средства технической и технологической защиты информационных ресурсов.

13.2. Цели и принципы защиты информации при организации обучения в системе электронного и дистанционного обучения должны соответствовать требованиям ГОСТ Р ИСО/МЭК 17799-2005 «Информационная технология. Практические правила управления информационной безопасностью».

13.3. Инфраструктура системы электронного и дистанционного обучения ВЦЭРМ должна иметь развитые средства внутреннего аудита и протоколирования событий, происходящих в системе, надёжно защищена от несанкционированного доступа и потери данных на аппаратном и программном уровне.

13.4. Технологические и программные средства ВЦЭРМ, которые используются для функционирования системы электронного и дистанционного обучения, должны обеспечивать:

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защиту информации от блокирования доступа, модификации, уничтожения и иных неправомерных действий;

- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

- защиту от копирования авторских материалов.

13.5. Учебные аудитории и рабочие места, включая аудитории системы электронного и дистанционного обучения ВЦЭРМ, должны соответствовать требованиям СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

14. Правила форума при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

14.1. Все сообщения отражают мнения их авторов и администратор форума не несет за них никакой ответственности.

Категорически запрещается:

- использовать грубые и нецензурные выражения в любой форме;

- использовать призывы к нарушению действующего законодательства Российской Федерации, высказывания расистского характера, разжигание межнациональной розни;

- аргументировать собственное мнение, переходя на личности, подчеркивать национальность, пол, социальную принадлежность и прочие личные атрибуты оппонентов;

- размещать заведомо ложную информацию и клевету;

- создавать темы, содержащие любую рекламную, анти рекламную или коммерческую информацию;

- писать бессмысленную или малосодержательную информацию, не несущую смысловой нагрузки;

- флеймить (разговор ни о чём) в тематических разделах.

14.2. Действия преподавателей и администратора на форуме не обсуждаются. При возникновении каких-либо вопросов необходимо излагать их спокойно и без эмоций либо в книге отзывов и предложений, либо по электронной почте.

15. Заключительная часть

15.1. Положение вступает в силу с момента утверждения и действует без ограничения срока.

15.2. Настоящее Положение составлено в трех экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится в юридическом отделе, один в административном отделе, один в институте дополнительного профессионального образования «Экстремальная медицина».

Положение рассмотрено и утверждено ученым советом ФГБУ ВЦЭРМ им. А.М. Никифорова МЧС России, протокол № 3 от «19» июня 2015 года.